

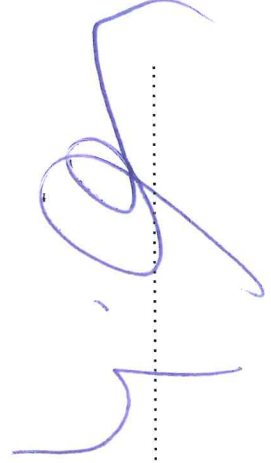
Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – II° quadrimestre 2017

Tabella 1

UNITA' OPERATIVA : SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.

|                                                               |   |
|---------------------------------------------------------------|---|
| N° Procedimenti<br>Amministrativi Conclusi                    | 5 |
| N° Procedimenti<br>Amministrativi Conclusi entro<br>i Termini | 5 |
| N° Procedimenti<br>Amministrativi Conclusi con<br>Ritardo     |   |

Il Direttore della U.O. Dott. L. Arone.....



Cosenza li 07/09/2017

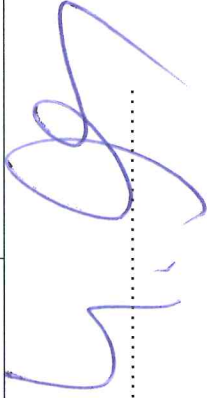
**Monitoraggio Procedimenti Amministrativi II° quadrimestre 2017 (Periodo Maggio – Agosto 2017)**

U.O. SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.

Direttore: Dott. Luigi Arone

| DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO                                                                                           | FONTI NORMATIVE                                              | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | INIZIO PROCEDIMENTO (D'UFFICIO, su ISTANZA, ecc.) | ATTO CONCLUSIVO (DELIBERAZIONE, DETERMINAZIONE, ORDINE, ecc.) | TERMINI DEL PROCEDIMENTO    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Carta dei servizi                                                                                                                | Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c.28,1. n.190/2012 | Dr. L. Arone                  | D'ufficio                                         | Delibera n° 191                                               | Si è proceduto nei termini. |
| Prestazioni e forniture sanitarie rese da strutture pubbliche registrazioni di spesa anno 2017.                                  | Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c.28,1. n.190/2012 | Dott.ssa Maria Giacinta       | D'ufficio                                         | Delibera n° 243                                               | Si è proceduto nei termini. |
| Presa atto situazione debitoria relativa agli esercizi 2010-2013 ditta Salvaguardia Ambientale.                                  | Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c.28,1. n.190/2012 | Dott.ssa Maria Giacinta       | D'ufficio                                         | Delibera n° 297                                               | Si è proceduto nei termini. |
| Parziale riconoscimento delle prestazioni rese dalla Fondazione "T. Campanella" – Centro Oncologico di eccellenza, in Germaneto. | Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013<br>Art.1,c.28,1. n.190/2012   | Dott. Renato Mazzuca          | D'ufficio                                         | Delibera n° 364                                               | Si è proceduto nei termini. |

|                                     |                   |                                                                    |                      |           |                 |                                |
|-------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------|--------------------------------|
| Pagamento<br>Calabria<br>2016/2017. | fatture<br>Maceri | Art. 24, c.2 d.lgs. n.<br>33/2013<br>Art. 1, c.28,1.<br>n.190/2012 | Dott. Renato Mazzuca | D'ufficio | Delibera n° 365 | Si è proceduto nei<br>termini. |
|-------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------|--------------------------------|



Firma del Direttore della U.O.....

Cosenza li, 07/09/2017